

Toplantı Bilgileri

Toplantı Sayısı:					
Toplantı Tarihi:	26.06.2025	Saati:	10.30	Toplantı Yeri:	SBMYO C309
Toplantı Yöneticisi:	Doç. Dr. Kıvılcım ROMYA BİLGİN				
Raportör:	Öğr.Gör. Dr. Servet KIVANÇ				
Toplantı Konusu:	Akademik Değerlendirme Toplantısı				
Toplantıya Katılanlar:	1. Toplantı Başkanı: Doç. Dr. Kıvılcım Romya BİLGİN 2. Öğr. Gör. Selçuk TEMEL 3. Dr. Öğr. Üyesi Menekşe ÖZTOPRAK 4. Öğr. Gör. Dr. Servet KIVANÇ 5. Öğr. Gör. Mete YAMAN				

Toplantı Gündemi**Alınan Kararlar:**

1. İdari işlerin düzenli yürütülebilmesi için tüm süreçlerin resmî şekilde yönetilmesi ve evrakların *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (E-BYS)* üzerinden iletilmesi konusunda titizlik gösterilmesi gerektiği vurgulanmıştır.
2. Öğrenci danışmanlık sürecinde disiplinli davranılması, ancak öğrencinin özel alanına müdahaleden kaçınılması gerektiği belirtilmiştir.
3. Dönem başında yapılacak oryantasyonlarda, iletişim akışının açıkça tanımlanması ve öğrencilerin hangi konuda, kimle ve hangi iletişim kanalından irtibat kuracağına dair bilgilendirilmesi gerektiği ifade edilmiştir.
4. Program web sayfalarının güncel tutulmasına özen gösterilmesi, özellikle tanıtım günleri öncesinde varsa eksikliklerin giderilmesi yönünde gerekli çalışmalar yapılması gerektiği belirtilmiştir.
5. Bilgi paketi içeriklerinin gözden geçirilerek güncellenmesi gerektiği hatırlatılmıştır.
6. Tanıtım günlerinde görev değişikliği (becayış) yapmak isteyen öğretim elemanlarının, önceden dilekçe vererek tarih değişikliği talebinde bulunabileceği ifade edilmiştir.
7. Ders planlamasında Ders Saati Ücretli (DSÜ) öğretim elemanlarının sayısının asgari düzeyde tutulmasına, öncelikle kadrolu öğretim elemanlarının ders yüklerinin tamamlanmasına dikkat edilmesi gerektiği vurgulanmıştır.
8. Staj denetçiliği yapan öğretim elemanlarının, öğrenciyi yetersiz bulmaları durumunda objektif değerlendirme yapmaktan ve düşük not vermekten çekinmemeleri gerektiği ifade edilmiştir.
9. Yeni akademik yılda gerçekleştirilmesi planlanan etkinliklerle ilgili görüşmelerin yapılması ve ön hazırlıkların tamamlanması gerektiği konuşulmuştur.
10. Seçmeli ders önerileri değerlendirilmiş ve uygun görülen derslerin senatoya sunulmasına karar verilmiştir.

Toplantı Tutanağını Hazırlayanın

Unvanı / Adı Soyadı: Öğr.Gör. Dr. Servet KIVANÇ

Görevi: Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Öğretim Elemanı

İmzası: